

SATZUNG DES VEREINS
DEMOKRATISCHE SCHULE MÜNCHEN e. V.
Fassung vom 15. November 2014

§ 1 Name, Sitz und Geschäftsjahr

- (1) Der Verein führt den Namen "Demokratische Schule München"; er wird in das Vereinsregister eingetragen und führt ab Eintragung den Zusatz "eingetragener Verein (e. V.)".
- (2) Sitz des Vereins ist München. Die erste zu gründende Schule muss mit öffentlichen Verkehrsmitteln vom Münchener Marienplatz innerhalb von maximal 30 Minuten erreichbar sein.
- (3) Das Geschäftsjahr entspricht dem Schuljahr (01.August bis 31.Juli des Folgejahres).

§ 2 Vereinszweck

- (1) Zweck des Vereins ist die Förderung der Bildung von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen, im Folgenden Schülerinnen und Schüler genannt. Der Satzungszweck wird durch Gründung und Trägerschaft von Schulen und von Einrichtungen der Kindertagesbetreuung, die sich jeweils am Konzept der Sudbury-Valley-Schule (USA) orientieren, verwirklicht. Dazu ist die Zusammenarbeit mit oder die Beteiligung an gemeinnützigen Organisationen mit gleicher oder ähnlicher Zielrichtung möglich.
- (2) Diesen Zweck verfolgt der Verein auf ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Weise im Sinne des 3. Abschnitts der Abgabenordnung ("Steuerbegünstigte Zwecke", §§ 51 ff. AO).
- (3) Die Auswahl der Schülerinnen und Schüler erfolgt unabhängig von den Besitzverhältnissen der Eltern und wird zunächst vom Entscheidungsgremium, später von der Schulversammlung getroffen. Eine Sonderung nach den Besitzverhältnissen der Eltern findet nicht statt.
- (4) Der Verein ist selbstlos tätig und verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Mittel des Vereins dürfen nur für satzungsmäßige Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die dem Zweck der Körperschaft fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.
- (5) Die Mitglieder des Vereins verfolgen den Vereinszweck in ehrenamtlicher und uneigennütziger Weise und hegen keine Gewinnverfolgungsabsichten.
- (6) Entstehende Aufwendungen können erstattet werden.

§ 3 Grundsätze

- (1) Der Verein und die von ihm getragenen Schulen und Einrichtungen, im Folgenden Schule genannt, orientieren sich an der Sudbury Valley School in Framingham, Massachusetts (USA).

Grundsätze des Vereins und der von ihm getragenen Schulen und Einrichtungen sind insbesondere:

a) Im Rahmen ihrer räumlichen, finanziellen und personellen Kapazitäten stehen die Schulen und Einrichtungen allen Schülerinnen und Schülern offen, die die hier dargelegten Grundsätze akzeptieren. Eine Beschränkung des Aufnahmealters ist gemäß i) möglich.

b) Alle Beteiligten haben in ihren jeweiligen Gremien unabhängig von ihrem Alter die gleichen Rechte. Ausnahmen sind nur zulässig, soweit gesetzliche Regelungen dies als unabdingbar vorschreiben. Insbesondere ist die Stellung der Schülerinnen und Schüler weder der Stellung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter noch derjenigen von Sorgeberechtigten oder anderen mit Erziehungsfragen beauftragten Personen nachgeordnet.
Die Schulversammlung (siehe h) ist höchstes Entscheidungsgremium.

c) Jede Diskriminierung ist unzulässig. Insbesondere darf niemand wegen seines Geschlechts, seiner Abstammung, seiner Rasse, seiner Heimat und Herkunft, seiner Behinderung, seiner sexuellen Orientierung, seiner Lebensgewohnheiten, seines Aussehens, seines Glaubens, wegen seiner früheren schulischen Leistungen oder seiner religiösen oder politischen Anschauungen benachteiligt oder bevorzugt werden, wobei bezüglich letzterer Verfassungskonformität gewahrt werden muss. Da die Ausrichtung des Vereins sich ausdrücklich als weltanschaulich neutral versteht, darf auch im Übrigen weder von Vereins- noch von Fördermitgliedern Einfluss auf die vorgenannten Lebensbereiche ausgeübt werden.

d) Jede Schülerin bzw. jeder Schüler bestimmt Art und Umfang des eigenen Lernens selbst. Dabei wird Lernen als Prozess angesehen, der sich aus dem Entwicklungsstand und den Interessen der jeweiligen Schülerin bzw. des jeweiligen Schülers ergibt und nur durch diese Schülerin bzw. diesen Schüler gesteuert werden darf. Es ist dabei unerheblich, ob andere die Handlungen und Entscheidungen der Schülerinnen und Schüler für sinnvoll, förderlich oder überhaupt für Lernen halten oder nicht. Geeignete Materialien, die eine selbstbestimmte Aneignung von praktischen Fähigkeiten und Wissen ermöglichen, werden zur Verfügung gestellt. Die Schülerinnen und Schüler können sich zudem nach ihrem eigenen Bedarf von qualifizierten Lernbegleitern unterstützen lassen.

e) Ebenso bestimmt die Schülerin bzw. der Schüler selbst, ob eine Bewertung des Lernens, von bestehenden und erworbenen Fähigkeiten oder Eigenschaften gewünscht wird, und wem eine solche Bewertung mitgeteilt werden darf. Dies gilt auch den Eltern bzw. den Sorgeberechtigten gegenüber.

f) Eine von der Schülerin bzw. dem Schüler nicht erwünschte versuchte Einflussnahme durch Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter und Vereinsmitglieder auf ihre bzw. seine Entscheidungen zu d) und e) ist unzulässig.

g) Die Schule wird im Alltag weder in Klassen noch Jahrgangsstufen oder dergleichen gegliedert.

h) Alle Angelegenheiten der Schule werden von einer demokratisch arbeitenden Schulversammlung geregelt. Die Schulversammlung besteht aus allen Schülerinnen und Schülern sowie den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Jede Schülerin und jeder Schüler, jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter ist in der Schulversammlung stimmberechtigt. Jede Stimme hat das gleiche Gewicht. Beschlüsse werden durch Mehrheitsentscheidungen gefällt, die in der Geschäftsordnung geregelt sind. Schulversammlungen müssen rechtzeitig bekannt gegeben werden.

i) Die Schulversammlung wählt die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, legt einen Haushaltsentwurf vor und bestimmt die Schulregeln. Sie kann ein Mindest- und ein Höchstalter für die Aufnahme neuer Schülerinnen und Schüler festlegen, wobei das Mindestaufnahmearter nicht über 5 Jahren und das Höchstaufnahmearter nicht unter 16 Jahren liegen darf.

j) Die von der Schulversammlung beschlossenen Schulregeln sowie ihre Abänderungen und Aufhebungen werden in ein Schulregelbuch aufgenommen. Die Schulregeln müssen den in dieser Satzung dargelegten Grundsätzen und den einschlägigen gesetzlichen Vorschriften entsprechen.

k) Alle Mitglieder der Schulgemeinschaft sind unabhängig von ihrem Alter an die Schulregeln gebunden.

l) Beschwerden über die Verletzung einer Schulregel wird entsprechend einer von der Schulversammlung festgelegten Prozedur nachgegangen.

m) Der Verein kann Beschlüsse der Schulversammlung nur im Rahmen einer Mitgliederversammlung ändern. Dabei ist eine Anwesenheit von 95% der stimmberechtigten Mitglieder erforderlich. Der Beschluss muss einstimmig erfolgen.

§ 4 Ordentliche Mitgliedschaft

(1) Ordentliches Mitglied des Vereins können nur natürliche Personen werden.

(2) Über die vorläufige Aufnahme entscheidet der Vorstand. Über die endgültige Aufnahme entscheidet die nächste Mitgliederversammlung mit Zwei-Drittel-Mehrheit. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Schülerinnen und Schüler der Schulen, die der Verein trägt, haben Anspruch auf die Aufnahme als Mitglied. Dies gilt auch für die Sorgeberechtigten dieser Schülerinnen und Schüler. Der Anspruch auf Mitgliedschaft erlischt im Fall von §4 Abs. 3 c).

(3) Die Mitgliedschaft wird beendet

a) durch Tod,

b) durch Austritt, der nur schriftlich oder zur Niederschrift gegenüber dem Vorstand erklärt werden kann. Der Austritt wird zum Ende des der Kündigung folgenden Monats wirksam.

c) durch Ausschluss. Hat ein Mitglied in erheblichem Maß gegen die Vereinsinteressen verstoßen, kann es durch Beschluss der Mitgliederversammlung mit einer Zwei-Drittel-Mehrheit ausgeschlossen werden. Vor dem Ausschluss ist dem betreffenden Mitglied im Rahmen der Mitgliederversammlung Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Die Entscheidung über den Ausschluss ist mit Begründung im Protokoll festzuhalten.

d) wenn nach zweimaliger schriftlicher Zahlungsaufforderung der fällige Mitgliedsbeitrag nicht entrichtet wurde und auch kein entschuldigender Grund genannt wurde. Der Ausschluss wird im Rahmen der jährlichen Mitgliederversammlung bekannt gegeben und im Protokoll vermerkt.

(4) Bei dem Ausscheiden aus dem Verein hat ein Mitglied keinen Anspruch bezüglich des Vereinsvermögens. Bereits entrichtete Mitgliedsbeiträge werden nicht zurückerstattet.

§ 5 Fördermitgliedschaft

(1) Natürliche und juristische Personen können Fördermitglieder werden. Fördermitglieder haben kein Stimmrecht in der Mitgliederversammlung oder in der Schulversammlung. Aus einer Fördermitgliedschaft ergibt sich kein Anspruch auf Teilnahme am oder Einflussnahme auf das Schulgeschehen.

(2) Über die vorläufige Aufnahme von Fördermitgliedern entscheidet der Vorstand. Die Bestätigung erfolgt im Rahmen einer Mitgliederversammlung gemäß §4 Abs. 2. Ein Ausschluss kann gemäß § 4 Abs. 3 c) und d) erfolgen.

§ 6 Mitgliedsbeiträge

(1) Mitgliedsbeiträge und Zahlungskonditionen werden von der Mitgliederversammlung festgelegt.

(2) Der Vorstand ist berechtigt, Mitgliedsbeiträge zu stunden, sofern dafür sachgerechte Gründe vorliegen. Dabei müssen die wirtschaftlichen Belange des Vereins berücksichtigt werden.

§ 7 Organe des Vereins

(1) Die Organe des Vereins sind

- a) die Mitgliederversammlung,
- b) der Vorstand

Die Mitgliederversammlung ist das höchste Organ des Vereins.

(2) Jedem Organ des Vereins ist es freigestellt, sich eine Geschäftsordnung zu geben.

§ 8 Mitgliederversammlung

(1) Die Mitgliederversammlung beschließt insbesondere über

- a) die Bestellung, Abberufung und Entlastung der Vorstände. Damit wird der Vorstand als geschäftsführendes Organ eingesetzt und erhält von der Mitgliederversammlung das Vertrauen und die Handlungsfreiheit, die Schule zu gründen,
- b) die Anzahl der zu wählenden Vorstände,
- c) die Einberufung eines Beirats,
- d) die Bestellung und Abberufung von Beiratsmitgliedern,
- e) die Höhe und die Zahlungskonditionen der Mitgliedsbeiträge,
- f) den durch die Schulversammlung vorgelegten Haushalt der Schulen und Einrichtungen,
- g) die Änderung der Satzung.
- h) die Auflösung des Vereins und die Verwendung seines Vermögens.

(2) Der Mitgliederversammlung ist es freigestellt, sich zur Regelung ihrer Zusammenkünfte und ihrer Beschlussfassungs- und Wahlmodalitäten eine Geschäftsordnung zu geben. §11 ist zu beachten.

(3) Änderungen der Satzung oder des Namens des Vereins sind durch eine Mehrheit von zwei

Dritteln der abgegebenen, gültigen Stimmen in der Mitgliederversammlung möglich. Sie bedürfen der Zustimmung der Mehrheit der Schulversammlungen der zu diesem Zeitpunkt existierenden Schulen und Einrichtungen.

Die Grundsätze (§3) können nur im Rahmen einer Mitgliederversammlung geändert werden. Dabei ist eine Anwesenheit von 95% der stimmberechtigten Mitglieder erforderlich. Der Beschluss muss einstimmig erfolgen.

(4) Änderungen des Vereinszwecks sind durch eine Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen, gültigen Stimmen in der Mitgliederversammlung möglich. Sie bedürfen der Zustimmung aller Schulversammlungen der zu diesem Zeitpunkt existierenden Schulen und Einrichtungen.

(5) Beschlüsse über Satzungs- oder Zweckänderungen bzw. die Auflösung des Vereins sind den zuständigen Behörden anzuzeigen. Satzungsänderungen, die die in §2 genannten gemeinnützigen Zwecke betreffen, bedürfen der Einwilligung des Finanzamtes.

(6) Die jährliche Mitgliederversammlung ist möglichst vier Wochen vor Beginn der Sommerferien abzuhalten.

(7) Der Vorstand kann außerordentliche Mitgliederversammlungen einberufen.

(8) Außerdem ist eine außerordentliche Mitgliederversammlung einzuberufen, wenn mindestens 15% der Mitglieder dies schriftlich, per E-Mail oder zur Niederschrift gegenüber dem Vorstand verlangen. Kommt der Vorstand einem solchen Verlangen nicht nach, ist gemäß § 37 BGB zu verfahren.

(9) Über die Verhandlungen der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll anzufertigen, das vom Protokollführer zu unterzeichnen ist. Dieses Protokoll muss den Mitgliedern innerhalb von einem Monat zugänglich sein. Einwendungen können nur innerhalb eines Monats, nachdem die Niederschrift zugänglich gemacht worden ist, erhoben werden.

(10) Die Mitgliederversammlungen sind durch den Vorstand schriftlich einzuberufen. Bei schriftlicher Einwilligung des Mitglieds kann die Einladung auch per Email erfolgen. Die Einladungen sind so abzusenden, dass sie die Empfängerin und den Empfänger nach allgemeiner Erfahrung mindestens vierzehn Tage vor der Mitgliederversammlung erreichen. Der Vorstand schlägt die Tagesordnung vor, die durch Beschluss der Mitgliederversammlung ergänzt und geändert werden kann. Seinen Tagesordnungsvorschlag hat der Vorstand der Einladung an die einzelnen Mitglieder beizufügen.

§ 9 Vorstand

(1) Zu Vorstandsmitgliedern können nur Mitglieder des Vereins bestellt werden. Der Vorstand führt die Geschäfte des Vereins und besteht aus mindestens drei, höchstens neun Mitgliedern.

(2) Die Besetzung der Ämter der Vorsitzenden bzw. des Vorsitzenden, der Schriftführerin bzw. des Schriftführers und der Schatzmeisterin bzw. des Schatzmeisters erfolgt einzeln durch einfache Mehrheitswahl. Bewerben sich für ein Amt mehrere Personen, gilt jeweils die Person als gewählt, die die meisten Stimmen auf sich vereinen kann.

(3) Der Vorstand wird für jeweils ein Geschäftsjahr gewählt. Er bleibt solange im Amt, bis eine Neuwahl erfolgt.

(4) Jedes Vorstandsmitglied ist einzeln vertretungsberechtigt bis auf folgende Einschränkung: Für Rechtsgeschäfte mit einem Geschäftswert ab 3 000 Euro ist die Unterschrift von mindestens zwei Vorstandsmitgliedern erforderlich.

(5) Der Vorstand entscheidet durch Beschluss in Vorstandssitzungen, zu denen rechtzeitig einzuladen ist. Durch die Art der Einladung muss sichergestellt werden, dass jedes Vorstandsmitglied die Gelegenheit hat, von Ort, Zeit und Inhalt der Vorstandssitzung rechtzeitig Kenntnis zu nehmen. Die Schriftform ist nicht zwingend erforderlich.

(6) Die Vereinsmitglieder dürfen der Vorstandssitzung beiwohnen, wenn der Vorstand nichts Abweichendes beschließt.

(7) Das Amt des Vereinsvorstands wird grundsätzlich ehrenamtlich ausgeübt. Die Mitgliederversammlung kann jedoch beschließen, dass einem Vorstand für seine Vorstandstätigkeit unbeschadet des Gebots der Selbstlosigkeit eine angemessene Vergütung gezahlt wird. Die Vergütung soll im Einzelfall und für einen über das gewöhnliche Maß ehrenamtlicher Arbeit hinausgehenden Einsatz auf Stundenbasis gewährt werden. Der Stundenaufwand ist inhaltlich genau zu definieren (Leistungsbeschreibung). Eine solche Vergütungsregelung wird erst vollends wirksam, wenn durch die zuständige Finanzbehörde festgestellt wurde, dass die Gemeinnützigkeit dadurch nicht gefährdet ist.

§ 10 Übertragung von Aufgaben (Komitees / Projektgruppen)

(1) Zur Erledigung bestimmter Aufgaben kann der Vorstand durch Beschluss Komitees einsetzen. Im Beschluss werden Aufgaben und Befugnisse des jeweiligen Komitees festgelegt. Diese Aufgaben und Befugnisse können durch Beschluss der Mitgliederversammlung jederzeit abgeändert werden. Ein Komitee besteht ab Beschluss über seine Einrichtung; es besteht so lange, bis ein weiterer Beschluss seine Auflösung festlegt.

(2) Innerhalb seines Aufgabengebietes und unter Maßgabe der sonstigen Regelungen des Vereins und der Schule, insbesondere des Haushaltsplans, arbeitet ein Komitee völlig eigenständig, ist jedoch auf Verlangen gegenüber dem Vorstand auskunfts- und rechenschaftspflichtig.

§ 11 Kreditaufnahme

(1) Der Vorstand ist berechtigt, Kredite bei Banken, anderen juristischen oder natürlichen Personen aufzunehmen, wenn dies zur Finanzierung von Maßnahmen im Sinne des Vereinszweckes (siehe § 2 Abs. 1) angemessen erscheint.

(2) Die Kreditaufnahme bedarf eines einstimmigen Vorstandsbeschlusses. Im Streitfall ist eine Mitgliederversammlung einzuberufen, die dann mit Zwei-Drittel-Mehrheit über die Kreditaufnahme entscheidet.

(3) Die Gesamtheit der Kreditaufnahmen des Vereins darf bei Abschluss des Kreditvertrages nicht höher liegen als 3.000 € je Mitglied.

(4) Der Kreditvertrag ist von mindestens zwei Vorstandsmitgliedern zu unterzeichnen.

§ 12 Amtszeiten

(1) Wer in ein Amt des Vereins, seiner Organe oder sonstiger Gruppierungen gewählt wird, hat dieses Amt regulär bis zum Ende des Geschäftsjahres inne, für das sie bzw. er in dieses Amt gewählt wurde. Es können hiervon abweichende Regelungen in den Geschäftsordnungen der entsprechenden Organe getroffen werden. Eine Amtszeit darf jedoch ein Jahr nicht überschreiten. Die Wiederwahl ist möglich.

(2) Vorzeitig enden kann das Amt durch

- a) Tod,
- b) dauernde Verhinderung
- c) Verweigern der Amtsausübung,
- d) Abberufung oder
- e) Rücktritt. Der Rücktritt ist schriftlich oder zur Niederschrift einem Mitglied des Vereinsvorstands gegenüber zu erklären.

(3) Endet die Amtszeit einer Amtsinhaberin bzw. eines Amtsinhabers vorzeitig, so wählen die verbliebenen Mitglieder des betroffenen Gremiums eine vorläufige Nachfolgerin bzw. einen vorläufigen Nachfolger. Dies kann unterbleiben, wenn ohnehin die nächste reguläre Wahl kurz bevorsteht und bis dahin nicht mit wesentlichen Aufgaben für dieses Gremium zu rechnen ist.

(4) Dauernde Verhinderung und Verweigerung der Amtsausübung werden durch die Mitgliederversammlung festgestellt. Dazu ist jeweils eine Zwei-Drittel-Mehrheit erforderlich. Abberufungen erfolgen auf die gleiche Weise. Vorstandsmitglieder bleiben bis zur Neubesetzung ihres Postens kommissarisch im Amt. Für alle anderen Ämter sind die Beschlüsse über das Amtsende sofort wirksam.

§ 13 Beschlüsse und Wahlen

(1) Grundsätzlich werden Entscheidungen aller Organe und Gruppierungen des Vereins per Mehrheitsbeschluss gefällt. Soweit die Satzung oder gesetzliche Vorschriften nichts anderes bestimmen, oder es in der Geschäftsordnung des entsprechenden Organs oder Gremiums nicht anders geregelt ist, werden Entscheidungen mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen der Mitglieder gefällt. Stimmenthaltungen werden als ungültige Stimmen gewertet.

(2) Auf Verlangen auch nur eines anwesenden und stimmberechtigten Mitglieds der Gruppierung oder des Organs sind Abstimmungen bzw. Wahlen geheim abzuhalten.

§ 14 Aktenordnung

(1) Die Akten, die den Verein als Ganzes betreffen, verwaltet seine Schriftführerin bzw. sein Schriftführer, sofern die Satzung nichts anderes bestimmt.

(2) Sie bzw. er verwaltet insbesondere die Protokolle der Vorstandszusammenkünfte und der Mitgliederversammlung. Diese Protokolle müssen Ort, Zeit und Dauer der Zusammenkunft, die Anwesenheitsliste, die Tagesordnung, die gefassten Beschlüsse im Wortlaut und das Ergebnis aller Wahlen und Abstimmungen enthalten.

(3) Sämtliche Akten des Vereins sind gemäß den gesetzlichen Bestimmungen aufzubewahren. Jedes Mitglied hat das Recht auf Einsichtnahme unter Rücksicht auf die datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere in Protokolle von Vorstandszusammenkünften und Mitgliederversammlungen. Ist diese Einsichtnahme und der Schutz gegen Fälschung und Verfälschung gewährleistet, genügt für die Einsichtnahme die elektronische Form. Die Urschriften jedoch sind mit dokumentenechtem Schreibmittel auf Papier zu fertigen und von der jeweiligen Protokollführerin bzw. dem jeweiligen Protokollführer zu unterzeichnen.

(4) Über die Aufbewahrungsfristen der Akten der übrigen Organe, Komitees und sonstigen Gruppierungen entscheidet die Mitgliederversammlung. Dabei sind die gesetzlichen Vorgaben und die praktischen Erfordernisse späterer Rechtsinteressen zu berücksichtigen.

§ 15 Sonstige Bestimmungen

(1) Sollten einzelne Bestimmungen dieser Satzung gemäß geltendem Recht ungültig sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Regelungen nicht. Die beanstandete Bestimmung ist durch eine solche zu ersetzen, die dem inhaltlichen Zweck der ursprünglichen möglichst nahe kommt.

(2) Alle Texte des Vereins und der Schule - so auch diese Satzung - sollen möglichst gut verständlich sein. Deshalb sind in allen Formulierungen, auch wenn sie nur eines der Geschlechter zu beinhalten scheinen, selbstverständlich stets beide Geschlechter gemeint.

§ 16 Auflösung des Vereins

(1) Die Auflösung des Vereins kann nur die Mitgliederversammlung mit einer Mehrheit von drei Vierteln der anwesenden Mitglieder beschließen. Zu der Abstimmung müssen mindestens 50% aller Mitglieder des Vereins anwesend sein.

(2) Ist die Voraussetzung zu Absatz 1 Satz 2 nicht erfüllt, so ist eine weitere Mitgliederversammlung einzuberufen. Diese kann die Auflösung des Vereins mit Drei-Viertel Mehrheit der dann anwesenden Mitglieder beschließen, ohne dass die Voraussetzung zu Absatz 1 Satz 2 erfüllt sein muss.

(3) Die Auflösung erfolgt nach den Vorschriften des Bürgerlichen Gesetzbuches.

(4) Bei Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt sein Vermögen an eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder eine andere steuerbegünstigte Körperschaft zwecks Verwendung für die Förderung demokratischer Bildung im Sinne dieser Satzung.